

Независимая система оценки качества деятельности организации и оказания социальных услуг в сфере социального обслуживания
Республики Карелия

Внутренняя система оценки качества деятельности организации и оказания социальных услуг

Самообследование организации социального обслуживания
Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Республики Карелия «Центр помощи детям,
оставшимся без попечения родителей, № 6»

Полное наименование организации

Оптимальность управленческого процесса и сотворчество участников
анализируются 2016 год и 11 квартал 2017 года по состоянию на 1 июля 2017 года

При самообследовании использован способ проведения внутренней оценки качества: _____
(руководитель, ответственный сотрудник, административная команда, обучающиеся на экспертов, временный творческий коллектив из представителей органов управления, временный творческий коллектив из работников и получателей услуг)

Разъяснение: используемое сокращение органов управления – ОУ

№ п/п	Перечень действующих органов управления	Общее количество участников отношений, в т.ч. в ОУ	Принятые решения, направленные на повышение качества деятельности организации		Реализованные решения, направленные на повышение качества (дата реализации, наименование мероприятия)			Количество участников отношений в органах управления/принятые и осуществленные решения по их инициативе					
			Общее количество решений	Решения, направленные на качество	Сроки реализации	Наименование мероприятия или комплекса мероприятий	Качественный результат	работники	+/-	получателей и всего /в ОУ	+/-	партнеры-НКО всего /в ОУ	+/-
1.	Директор	1	2016г. 143/45 2017г. 55/9	Пр.№ 1 о/д от 14.01.2016 г. «О назначении ответственных за осуществление электронного документооборота между ГБУ СО РК «Центр помощи детям № 6» и Управлением Федерального казначейства по РК и за работу на официальном сайте».	В течении года.	Обеспечение условий признания юридической силы электронных документов при обмене информацией между ГБУ СО РК «Центр помощи детям № 6» и УФК наделять правом первой электронной цифровой подписи.	1. Сохранение втайне конфиденциальной информации, ставшей им известной в процессе обмена информацией между УФК и ГБУ СО РК «Центр помощи детям № 6» 2. Сохранение в тайне закрытых ключей электронной цифровой подписи и иной ключевой информации. 3. Соблюдение правил эксплуатации средств АРМ ЭД и средств электронной цифровой подписи.	1	+	0/0	-	0/0	-

2.	Директор	1		Пр.№ 3/А о/д от 15.01.2016 г. «Об утверждении планов работы отделений и коррекционно-реабилитационных программ».	В течении года.	Реализация планов работы отделений и коррекционно-реабилитационных программ.	Утверждены планы работы отделения социальной реабилитации, отделения социальной помощи семье и детям, коррекционно-реабилитационные программы.	1	+	0/0	-	0/0	-
3.	Директор	1		Пр.№ 7 о/д от 26.01.2016 г. «О назначении ответственных за осуществление электронного документооборота между ГБУ СО РК «Центр помощи детям № 6» и Управлением Федерального казначейства по РК и за работу на официальном сайте».	В течении года.	Обеспечение условий признания юридической силы электронных документов при обмене информацией между ГБУ СО РК «Центр помощи детям № 6» и УФК наделить правом первой электронной цифровой подписи.	1. Сохранение втайне конфиденциальной информации, ставшей им известной в процессе обмена информацией между УФК и ГБУ СО РК «Центр помощи детям № 6» 2. Сохранение в тайне закрытых ключей электронной цифровой подписи и иной ключевой информации. 3. Соблюдение правил эксплуатации средств АРМ ЭД и средств электронной цифровой подписи.	1	+	0/0	-	0/0	-
4.	Директор	1		Пр. № 8 о/д от 02.02.2016 г. «О создании Единой комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд учреждения».	В течении года.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг путем проведения торгов в форме конкурса и аукциона, а также без проведения торгов способом запроса котировок цен товаров, работ, услуг для определения поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в целях заключения с ними государственных контрактов на поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд учреждения.	Утверждено Положение о Единой комиссии по размещению заказов на поставку товаров (выполнение работ, оказания услуг) для нужд учреждения.	1	+	0/0	-	0/0	-
5.	Директор	1		Пр. № 9 о/д от 02.02.2016 г. «Об утверждении должностных инструкций».	В течении года.	Разработать и утвердить должностные инструкции работников.	Разработаны и утверждены должностные инструкции работников.	1	+	0/0	-	0/0	-
6.	Директор	1		Пр. № 10 о/д от 02.02.2016 г. « Об утверждении структуры ГБУ СО РК «Центр помощи детям № 6»	В течении года.	В соответствии с Уставом разработать и утвердить структуру учреждения.	В соответствии с Уставом разработана и утверждена структура учреждения.	1	+	0/0	-	0/0	-

7.	Директор	1	Пр. № 10/Б о/д от 02.02.2016 г. «Об утверждении Положений об отделениях ГБУ СО РК «Центр помощи детям № 6»	В течении года.	В соответствии со структурой учреждения утвердить Положения об отделении социальной реабилитации и Положение об отделении социальной помощи семье и детям.	В соответствии со структурой учреждения утверждены Положения об отделении социальной реабилитации и Положение об отделении социальной помощи семье и детям.	1	+	0/0	-	0/0	-
8.	Директор	1	Пр. № 10/Г о/д от 02.02.2016 г. «Об утверждении Положения по организации питания воспитанников».	В течении года.	Усилить контроль организации и качества питания в учреждении.	Усилен контроль организации качества питания в учреждении, с соблюдением сбалансированного рационального питания детей, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню-требованием.	1	+	0/0	-	0/0	-
9.	Директор	1	Пр. № 16 о/д от 24.02.2016 г. «О создании Комиссии по разработке локальных нормативно-правовых актов и поощрении работников».	В течении года.	Разработка локальных нормативно-правовых актов.	Создана Комиссия по разработке локальных нормативно-правовых актов и поощрении работников».	1	+	0/0	-	0/0	-
10.	Директор	1	Пр. № 17 о/д от 24.02.2016 г. «О назначении ответственных лиц по пожарной безопасности в учреждении».	В течении года.	Создание безопасных условий функционирования учреждения, в соответствии с п.8 Правил пожарной безопасности в РФ.	Созданы безопасные условия функционирования учреждения.	1	+	0/0	-	0/0	-
11.	Директор	1	Пр. № 18 о/д от 24.02.2016 г. «О назначении лица, ответственного за пользование и эксплуатацию АПС».	В течении года.	Обеспечить контроль в работе систем пожарной автоматики и за пользование автоматической пожарной сигнализации.	Обеспечен контроль в работе систем пожарной автоматики.	1	+	0/0	-	0/0	-
12.	Директор	1	Пр. № 21 о/д от 24.02.2016 г. «Об утверждении Положения о стимулирующих выплатах работников ГБУ СО РК «Центр помощи детям № 6»	В течении года.	Разработка критериев оценки показателей эффективности деятельности работников, по каждой должности.	Утверждено Положение о материальном стимулировании работников.	1	+	0/0	-	0/0	-
13.	Директор	1	Пр. № 23 о/д от 25.02.2016 г. «Об утверждении правил внутреннего распорядка для получателей социальных услуг в ГБУ СО РК «Центр помощи	В течении года.	Регламентировать порядок приема на обслуживание граждан, нуждающихся в представлении социальных услуг и снятия их с обслуживания.	Утверждены правила внутреннего трудового распорядка для получателей	1	+	0/0	-	0/0	-

14.	Директор	1	детям № 6» Пр. № 24 о/д от 26.02.2016 г. «Об антикоррупционной политике ГБУ СО РК «Центр помощи детям № 6»	В течении года.	Обеспечение законности, правопорядка и общественной безопасности, предотвращение коррупции и соблюдение норм антикоррупционного законодательства.	социальных услуг. Разработана и утверждена антикоррупционная политика учреждения.	1	+	0/0	-	0/0	-
15.	Директор	1	Пр. № 26 о/д от 26.02.2016 г. «О возложении обязанностей по охране труда»	В течении года.	Обеспечение соблюдения норм и правил по охране труда.	Обеспечено соблюдение норм и правил по охране труда.	1	+	0/0	-	0/0	-
16.	Директор	1	Пр. № 26-А о/д от 26.02.2016 г. «Об утверждении программы первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте».	В течении года.	Утвердить программу первичного инструктажа по охране труда.	Утверждена программа.	1	+	0/0	-	0/0	-
17.	Директор	1	Пр. № 26-Б о/д от 26.02.2016 г. «Об утверждении программы вводного инструктажа по охране труда».	В течении года.	Утвердить программу вводного инструктажа по охране труда.	Утверждена программа.	1	+	0/0	-	0/0	-
18.	Директор	1	Пр. № 27 о/д от 26.02.2016 г. «Об утверждении инструкций по охране труда».	В течении года.	Соблюдение норм и правил по охране труда и технике безопасности.	Разработаны инструкции по охране труда.	1	+	0/0	-	0/0	-
19.	Директор	1	Пр. 3 30 о/д от 01.03.2016 г. «Об утверждении инструкции по охране труда при работе на ПВЭМ».	В течении года.	Утвердить инструкцию по охране труда при работе на ПВЭМ.	Утверждена инструкция.	1	+	0/0	-	0/0	-
20.	Директор	1	Пр. № 31 о/д от 01.03.2016 г. «Об организации мероприятий по антитеррористической защищенности».	В течении года.	Выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности.	Утверждена инструкция по действиям руководящего состава и персонала объекта жизнеобеспечения при угрозе и совершения террористического акта. Утвержден План мероприятий по обеспечению безопасности учреждения.	1	+	0/0	-	0/0	-
21.	Директор	1	Пр. № 32 о/д от 01.03.2016 г. «Об утверждении инструкции по пропускному и внутриобъектовому режиму, в том числе по организации стоянки автотранспорта на территории Центра».	В течении года.	Утвердить инструкцию по пропускному и внутриобъектовому режиму, в том числе по организации стоянки автотранспорта на территории Центра.	Утверждена инструкция, назначены ответственные за пропускной режим в течении суток.	1	+	0/0	-	0/0	-

22.	Директор	1		Пр. № 33 о/д от 04.03.2016 г. «Об утверждении положения о временной передаче воспитанников отделения социальной реабилитации в стационарной форме в семьи родственников или посторонних граждан».	В течении года.	Утвердить Положение о временной передаче воспитанников отделения социальной реабилитации.	Утверждено положение.	1	+	0/0	-	0/0	-
23.	Директор	1		Пр. № 38 о/д от 11.04.2016 г. «Об обеспечении пожарной безопасности в выходные и праздничные дни».	В течении года.	Принятие мер по соблюдению правил пожарной безопасности во время проведения майских праздников.	Приняты меры по соблюдению правил пожарной безопасности и сохранности имущества учреждения во время проведения майских праздников; Организовано дежурство ответственных работников.	1	+	0/0	-	0/0	-
24.	Директор	1		Пр. № 40 о/д от 13.04.2016 г. «Об организации и проведении специальной оценки условий труда».	В течении года.	Разработать и утвердить график проведения работ по специальной оценке условий труда. Разработать план мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда в организации.	Разработан и утвержден график проведения работ по специальной оценке условий труда. Разработан план мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда в организации.	1	+	0/0	-	0/0	-
25.	Директор	1		Пр. № 40-А о/д от 15.04.2016 г. «Об утверждении плана мероприятий по подготовке к работе в зимних условиях».	В течении года.	Утвердить план мероприятий по подготовке учреждения к работе в осенне-зимний период 2016-2017 г.г.»	Утвержден план мероприятий	1	+	0/0	-	0/0	-
26.	Директор	1		Пр. № 46 о/д от 25.04.2016 г. «Об утверждении Положения о внутреннем контроле ГБУ СО РК «Центр помощи детям № 6»	В течении года.	Достижение и поддержание уровня качества социальных услуг, предотвращение и устранение любых несоответствий, предъявляемых к качеству социальных услуг.	Утверждено Положение о внутреннем контроле.	1	+	0/0	-	0/0	-
27.	Директор	1		Пр. № 47 о/д от 26.04.2016 г. «Об утверждении Паспорта доступности ГБУ СО РК «Центр помощи детям № 6».	В течении года.	Утвердить Паспорт доступности объекта.	Утвержден Паспорт доступности объекта.	1	+	0/0	-	0/0	-
28.	Директор	1		Пр. № 48 о/д от 26.04.2016 г. «О создании социально-психолого-педагогического Консилиума».	В течении года.	Разработка и планирование единой социально-психолого-педагогической стратегии сопровождения несовершеннолетнего во время	Утверждено Положение о социально-педагогическом	1	+	0/0	-	0/0	-

						пребывания в Центре.	Консилиуме. Утвержден персональный состав социально-психолого-педагогического Консилиума.							
29.	Директор	1		Пр. № 50 о/д от 26.04.2016 г. «Об утверждении Положения о семейно-воспитательной группе ГБУ СО РК «Центр помощи детям № 6».	В течении года.	Обеспечение оптимальных условий для социальной адаптации и социально-психологической реабилитации воспитанников Центра.	Утверждено Положение о семейно-воспитательной группе.	1	+	0/0	-	0/0	-	
30.	Директор	1		Пр. № 58-А о/д от 01.06.2016 г. «О проведении реабилитационных смен в период летних каникул».	В течении года.	Организация и проведение реабилитационных смен для детей, нуждающихся в социальной реабилитации.	Организация и проведение реабилитационных смен для детей, нуждающихся в социальной реабилитации	1	+	0/0	-	0/0	-	
31.	Директор	1		Пр. № 65 о/д от 22.06.2016 г. «Об усилении мер безопасности при организации отдыха и оздоровления детей на водных объектах».	В течении года.	Запретить выходы на водоемы с участием детей на плавательных средствах.	Утвержден комплекс мер по предупреждению и недопущению несчастных случаев на водных объектах и вблизи водоемов.	1	+	0/0	-	0/0	-	
32.	Директор	1		Пр. № 71 о/д от 08.07.2016 г. «О назначении ответственного лица, осуществляющего контроль за пребыванием ребенка в семье, переданного по временной передаче».	В течении года.	Осуществление контроля за пребыванием ребенка в семье.	Назначен ответственный за осуществление контроля нахождения детей в семьях.	1	+	0/0	-	0/0	-	
33.	Директор	1		Пр. № 74 о/д от 29.07.2016 г. «О создании обособленного подразделения «Медвежьегорское»	В течении года.	Предоставление социальных услуг несовершеннолетним гражданам-получателям социальных услуг на территории Медвежьегорского МО.	Услуги предоставляются	1	+	0/0	-	0/0	-	
34.	Директор	1		Пр. № 78 о/д от 10.08.2016 г. «Об утверждении плана мероприятий по противодействию жестокому обращению с детьми».	В течении года.	Реализация программы профилактики жестокого обращения и насилия над несовершеннолетними «Открытый разговор».	Утвержден план мероприятий по противодействию жестокому обращению с детьми.	1	+	0/0	-	0/0	-	
35.	Директор	1		Пр. № 95 о/д от 14.10.2016 г. «Об осуществлении закупки в форме аукциона в электронной форме на выполнение работ по поставке и установке оборудования для людей с ограниченными возможностями здоровья по программе «Доступная среда».	В течении года.	Создать Аукционную комиссию по осуществлению закупки путем проведения аукциона в электронной форме на выполнение работ по поставке и установке оборудования для людей с ограниченными возможностями здоровья по программе «Доступная среда».	Утверждено Положение и порядок работы Аукционной комиссии по осуществлению закупки путем проведения аукциона в электронной форме.	1	+	0/0	-	0/0	-	

36.	Директор	1		Пр. № 100 о/д от 31.10.2016 г. «Об обеспечении пожарной безопасности в выходные и праздничные дни».	В течении года.	Принятие мер по соблюдению правил пожарной безопасности в связи с выходными и праздничными днями.	Приняты меры по соблюдению правил пожарной безопасности и сохранности имущества учреждения в выходные и праздничные дни; Организовано дежурство ответственных работников.	1	+	0/0	-	0/0	-
37.	Директор	1		Пр. № 103 о/д от 31.10.2016 г. «О внесении изменений в приказ № 48 о/д от 26.04.2016 г. «О создании социально-психолого-педагогического Консилиума».	В течении года.	О внесении изменений в приказ № 48 о/д от 26.04.2016 г. «О создании социально-психолого-педагогического Консилиума».	Изменения внесены.	1	+	0/0	-	0/0	-
38.	Директор	1		Пр. № 109 о/д от 02.11.2016 г.» О создании рабочей группы по применению профессиональных стандартов в учреждении».	В течении года.	Создать рабочую группу по внедрению Профессиональных стандартов.	Разработано Положение о рабочей группе по внедрению Профессиональных стандартов.	1	+	0/0	-	0/0	-
39.	Директор	1		Пр. № 111 о/д от 03.11.2016 г. «Об утверждении Положения о системе нормирования труда».	В течении года.	Утвердить Положение о системе нормирования труда.	Положение утверждено.	1	+	0/0	-	0/0	-
40.	Директор	1		Пр. № 112 о/д от 07.11.2016 г. «О применении профессиональных стандартов и утверждении должностных инструкций».	В течении года.	О применении профессиональных стандартов и утверждении должностных инструкций.	Утверждены должностные инструкции.	1	+	0/0	-	0/0	-
41.	Директор	1		Пр. № 134 о/д от 26.12.2016 г. «Об обеспечении пожарной безопасности в выходные и праздничные дни».	В течении года.	Принятие мер по соблюдению правил пожарной безопасности во время проведения Новогодней елки.	Приняты меры по соблюдению правил пожарной безопасности и сохранности имущества учреждения в выходные и праздничные дни; Организовано дежурство ответственных работников.	1	+	0/0	-	0/0	-
42.	Директор	1		Пр. № 138 о/д от 30.12.2016 г. «Об утверждении плана работы учреждения на 2017 год».	В течении года.	В целях создания условий стабильного функционирования и развития Центра утвердить План работы учреждения на 2017 год.	Утвержден План работы.	1	+	0/0	-	0/0	-

43.	Директор	1	Пр. № 140 о/д от 30.12.2016 г. «Об утверждении учетной политики для целей бухгалтерского и налогового учета».	В течении года с 01.01.2017 г.	Утвердить учетную политику для целей бухгалтерского и налогового учета.	Учетная политика утверждена.	1	+	0/0	-	0/0	-
44.	Директор	1	Пр. № 141 о/д от 30.12.2016 г. «Об утверждении плана-графика на 2017 год».	В течении года с 01.01.2017 г.	Утвердить план-график размещения заказов по поставке товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд заказчиков на 2017 год».	План-график утвержден.	1	+	0/0	-	0/0	-
45.	Директор	1	Пр. № 143 о/д от 30.12.2016 г. «О назначении ответственных лиц за ведение личных дел получателей социальных услуг».	В течении года.	В целях совершенствования документационного обеспечения, упорядочения работы с документами утвердить Положение о ведении личного дела гражданина, находящегося на обслуживании в Центре.	Положение утверждено; Назначены ответственные за ведение личных дел граждан, находящихся на обслуживании.	1	+	0/0	-	0/0	-
46.	Директор	1	Пр. № 2 о/д от 09.01.2017 г. «О назначении ответственных лиц по пожарной безопасности в учреждении».	В течении года.	Обеспечение пожарной безопасности и создания безопасных условий функционирования учреждения.	Назначены ответственные за пожарную безопасность.	1	+	0/0	-	0/0	-
47.	Директор	1	Пр. № 6 о/д от 09.01.2017 г. «О назначении сотрудников, ответственных за сопровождение инвалидов в здании учреждения».	В течении года.	Назначение ответственных лиц обеспечивающих сопровождение инвалидов различных категорий.	Назначены ответственные лица.	1	+	0/0	-	0/0	-
48.	Директор	1	Пр. № 10 о/д от 14.02.2017 г. «О создании комиссии по формированию перечня особо ценного движимого имущества и оценке эффективности использования государственного имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения».	В течении года.	Создать комиссию по формированию перечня особо ценного движимого имущества и оценке эффективности использования государственного имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения.	Утверждена комиссия по формированию перечня.	1	+	0/0	-	0/0	-
49.	Директор	1	Пр. № 11 о/д от 15.02.2017 г. «Об обеспечении пожарной безопасности в выходные и праздничные дни».	В течении года.	Принятие мер по соблюдению правил пожарной безопасности в связи с выходными и праздничными днями.	Приняты меры по соблюдению правил пожарной безопасности и сохранности имущества учреждения в выходные и праздничные дни; Организовано дежурство ответственных работников.	1	+	0/0	-	0/0	-
50.	Директор	1	Пр. № 25 о/д от 24.04.2017 г. «Об обеспечении пожарной безопасности в выходные и	В течении года.	Принятие мер по соблюдению правил пожарной безопасности в связи с выходными и праздничными днями.	Приняты меры по соблюдению правил пожарной	1	+	0/0	-	0/0	-

				праздничные дни).			безопасности и сохранности имущества учреждения в выходные и праздничные дни; Организовано дежурство ответственных работников.								
51.	Директор	1		Пр. № 31 о/д от 30.05.2017 г. «О проведении реабилитационных смен в период летних каникул».	В течении года.	Организация и проведение реабилитационных смен для детей, нуждающихся в социальной реабилитации.	Определен состав групп воспитанников согласно, индивидуальных программ предоставления социальных услуг; Назначены ответственные за организацию и проведение смены.	1	+	0/0	-	0/0	-		
52.	Директор	1		Пр. № 32 о/д от 30.05.2017 г. «Об утверждении плана мероприятий по подготовке к работе в зимних условиях 2017-2018 г.г.»	В течении года.	Утвердить план мероприятий по подготовке учреждения к работе в осенне-зимний период 2017-2018 г.г.»	Утвержден план мероприятий.	1	+	0/0	-	0/0	-		
53.	Директор	1		Пр. № 35 о/д от 08.06.2017 г. «Об обеспечении пожарной безопасности в выходные и праздничные дни».	В течении года.	Принятие мер по соблюдению правил пожарной безопасности в связи с выходными и праздничными днями.	Приняты меры по соблюдению правил пожарной безопасности и сохранности имущества учреждения в выходные и праздничные дни; Организовано дежурство ответственных работников.	1	+	0/0	-	0/0	-		
54.	Директор	1		Пр. № 37 о/д от 14.06.2017 г. «О проведении реабилитационного лагеря дневного пребывания «Территория детства».	В течении года.	Обеспечение отдыха, оздоровления и развития детей и подростков, организации социально-педагогической и коррекционно-реабилитационной работы, направленной на несовершеннолетних граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании.	Утвержден график работы реабилитационного лагеря; Утверждена программа участников реабилитационного лагеря.	1	+	0/0	-	0/0	-		

2.	Общее собрание работников	17	3/3	Протокол от 15.01.2016 г.	В течение года	Создать Совет коллектива; избрать членов Совета и его председателя; наделить полномочиями Совет коллектива	Создание Совет коллектива; избрание членов Совета и его председателя; наделение полномочиями Совета коллектива	17	+	0/0	-	0/0	-
		29	1/1	Протокол от 15.07. 2016 г.	В течение года	Дать разъяснения ФЗ-442 от 28.12.2013 г.	Даны разъяснения ФЗ- 442 от 28.12.2013 г.	29	+	0/0	-	0/0	-
		29	1/1	Протокол от 26.12.2016 г.	В течение 4 квартала	Создать профсоюзную организацию	Обсудили создание профсоюзной организации	29	+	0/0	-	0/0	-
3.	Совет трудового коллектива	6	1/1	Протокол от 26.02.2016 г.	В течение 1 квартала	Разработать и утвердить коллективный договор	Разработан и утвержден коллективный договор	6	+	0/0	-	0/0	-
		6	1/1	Протокол от 25.04.2016 г.	В течение 2 квартала	Утвердить Положение о внутреннем контроле	Утверждено положение о внутреннем контроле	6	+	0/0	-	0/0	-
		6	1/1	Протокол от 03.11.2016 г.	В течение 4 квартала	Утвердить Положение о системе нормирования труда	Утверждение Положения о системе нормирования труда	6	+	0/0	-	0/0	-

4.	Попечительский совет	6	3/3	Протокол от 27.03.2016 г.	В течение 1 квартала	Выбор председателя, зам.председателя и секретаря Попечительского совета; Рассмотрение и утверждение плана работы Совета на 2016 г.; Обсудить план мероприятий учреждения на 2016 г.	Выбран председатель, зам.председателя и секретарь Попечительского совета; Рассмотрен и утвержден план работы Совета на 2016 г.; Обсужден план мероприятий учреждения на 2016 г.	6	+	0/0		3/3	-
		8	2/2	Протокол от 14.06.2016 г.	В течение 2 квартала	Подготовить учреждение к новому отопительному сезону 2016-2017 г.г.; Взаимодействие со СМИ	Обсужден ход подготовки учреждения к новому отопительному сезону 2016-2017 г.г., взаимодействие со СМИ.	8	+	2/2		0/0	-
		7	2/2	Протокол от 20.09.2016 г.	В течение 3 квартала	Оценить удовлетворенность граждан качеством и доступностью предоставления социальных услуг; Подвести итоги лета 2016.	Произведена оценка удовлетворенности граждан качеством и доступностью предоставления социальных услуг; Подведены итоги лета 2016.	7	+	2/2		0/0	-
		9	4/4	Протокол от 20.12.2016 г.	В течение 4 квартала	Подвести итоги работы Совета; Реализация программы за период 2016 г.; Выполнение гос. задания; Предложение к плану работы на 2017 г.	Подведены итоги работы Совета; Обсуждена реализация программы за период 2016 г., выполнение гос. задания; план работы на 2017 г.	9	+	4/4		0/0	-
		6	3/3	Протокол от 23.03.2017 г.	В течение 1 квартала	Выбрать председателя, зам.председателя и секретаря Попечительского совета; Рассмотреть и утвердить план работы Совета на 2017 г.; Обсудить план мероприятий учреждения на 2017 г.	Выбран председатель, зам.председателя и секретаря Попечительского совета; Рассмотрен и утвержден план работы Совета на 2017 г.; Обсужден план мероприятий учреждения на 2017 г.	6	+	3/3		0/0	-
		10	2/2	Протокол от 07.06.2017 г.	В течение 2 квартала	Подготовить учреждение к новому отопительному сезону 2017 -2018 г.г.; Обсудить взаимодействие со СМИ	Обсуждена подготовка учреждения к новому отопительному сезону 2017 -2018	10	+	2/2		0/0	-

							г.г.; Обсуждено взаимодействие со СМИ						
	Итого в цифровом измерении:	39	35%	.			39/39	39/39	0	0	0	0	0
	Итого в процентах к общему количеству:	100%	%				100%	100%	0%	0%	0%	0%	0%

Примечание:

1. В форме отражаются системные решения и осуществленные мероприятия, направленные на повышение качества деятельности организации и оказания социальных услуг.
2. Данная форма самообследования является обязательным приложением к отчету о самообследовании организации, где фактические данные обобщаются, анализируются, а на основании анализа делаются выводы и определяются точки роста.

Руководитель организации: Андерсон Т.А.

Фамилия И.О.

Дата: